



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบางบาล


ที่ อย ๐๐๓๒.๓๐๑ / ๔๗ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน
ในการจัดซื้อจัดจ้าง


เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางบาล

เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างถือเป็นกระบวนการสำคัญในการบริหารพัสดุ จึงมีกฎระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย มติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถือปฏิบัติจำนวนมาก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีความ โปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ ในกรณี งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป จึงขอเสนอแนวทางการ ปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในโรงพยาบาลบางบาล ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานการจัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และทำการแจ้งเวียนทุกฝ่ายถือปฏิบัติ


(นางบุบผา คล้ายทิม)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

-เห็นชอบ


(นายณัฐพล สว่างสุนทรเวศย์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางบาล

๒๕๖๐





ประจักษ์ ทรัพย์
๒๕๖๐

กรม
การคลัง

๒๕๖๐




๒๕๖๐



แนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในโรงพยาบาลบางบาล
ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในโรงพยาบาลบางบาล ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 2 (พ.ศ. ๒๕๕๖- ๒๕๖๐) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในการจัดซื้อจัดจ้าง ในโรงพยาบาลบางบาล

ความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง คือ

๑. เป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรสของผู้เสนองาน
๒. เป็นญาติของผู้เสนองาน คือ เป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใดๆหรือเป็นพี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงสามชั้น หรือเป็นญาติเกี่ยวพันทางแต่งงานนับได้เพียงสองชั้น
๓. เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์หรือผู้แทนหรือตัวแทนของผู้เสนองาน
๔. เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกหนี้หรือเป็นนายจ้างของผู้เสนองาน
๕. เป็นหุ้นส่วนหรือผู้เสนอหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องที่เข้าเป็นผู้เสนองานที่บุคลากรผู้นั้นเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบ หรือดำเนินคดี
๖. เป็นกรณีมีเหตุอื่นใดนอกจากที่กำหนดไว้ ข้อ ๑ - ๕ ซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปด้วยความยุติธรรมหรือเป็นการให้เปรียบแก่ผู้เสนองาน

แนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในโรงพยาบาลบางบาล ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ถือปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑ ห้ามมิให้บุคลากรในโรงพยาบาลบางบาล เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่บุคลากรผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุมหรือดำเนินคดี

ข้อ ๒ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง ในโรงพยาบาลบางบาล ให้เจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งหน่วยงานคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อตรวจสอบความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองาน

ข้อ ๓ บุคลากรที่ความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานจะปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการต่อไปไม่ได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือคณะกรรมการจัดซื้อโดยกรณีพิเศษ หรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ หรือคณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุ หรือคณะกรรมการตรวจการจ้างในการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นไม่ได้

ข้อ ๔ เมื่อผลการตรวจสอบตาม ข้อ ๒ หรือผู้เสนองานคัดค้านว่าบุคลากรเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานรายอื่น ให้บุคลากรผู้นั้นหยุดปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้นไว้ก่อน และแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวจะได้มีคำสั่งต่อไป

ข้อ ๕ เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับการรายงานใน ข้อ ๔ ให้รีบสั่งการเพื่อประโยชน์แห่งความยุติธรรมและเป็นไปเพื่อปกป้องรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ

ข้อ ๖ เจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาลบางบาล ผู้ใดไม่ถือปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานนี้อาจถูกดำเนินการทางวินัย หรือคดีอาญา หรือคดีแพ่ง