



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางซ้าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา.....

ที่ อย.๑๓๓๒/..... วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๒.....

เรื่อง รายงานผลการติดตามนโยบายการให้และรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด.....

เรียน สาธารณสุขอำเภอบางซ้าย

ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางซ้าย นโยบายการให้และการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน ยึดมั่นการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม ตลอดจนส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมในการประหยัด และสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำชับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางซ้าย ได้ติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าว ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ปฏิบัติตามแนวทางมาตรฐาน ยึดมั่นการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม ตลอดจนส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ และขออนุมัติจัดส่งแนวทางการปฏิบัติที่ดี การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกท่านอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติ

(นางศุทธิณี มณีอินทร์)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ทราบ

อนุมัติ

(นายมานพ วัฒนพันธุ์)

สาธารณสุขอำเภอบางซ้าย

แนวปฏิบัติที่ดีด้านการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดสามารถนำมาซึ่งความเสี่ยงต่อการฉ้อราษฎร์บังหลวง หรืออาจนำมาซึ่งความลำบากใจ และอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจทำให้หน่วยงานราชการ เสียประโยชน์ในที่สุด ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางชัย จึงให้ความสำคัญในการ กำหนดแนวทางประกอบการพิจารณาของบุคลากรของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางชัย และสถานบริการ ในสังกัด

แนวทางปฏิบัติที่ดี

๑. พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. ในกรณีที่จำเป็นและหลีกเลี่ยงไม่ได้ ในการรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดให้คำนึงถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ ดังนี้
 - ๒.๑ เป็นการรับโดยธรรมจรรยา หรือในลักษณะที่เป็นการทั่วไปไม่เฉพาะเจาะจง มูลค่าไม่เกินที่กฎหมายกำหนด (มูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท และเป็นไปตามประเพณีนิยม) ไม่เป็นการรับทรัพย์สินอย่างผิดกฎหมาย และของขวัญ หรือทรัพย์สินนั้นต้องไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย
 - ๒.๒ แม้ว่าของขวัญมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท แต่การรับของขวัญไม่ได้อยู่ในประเพณีนิยม และการปฏิเสธของขวัญอาจทำให้เกิดความไม่พอใจหรือกระทบความสัมพันธ์ หรือในกรณีที่บุคลากรของหน่วยงาน มีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรับ และการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ว่าเป็นกรณีที่ไม่ผิดศีลธรรม ประเพณีอันดีงาม และกฎหมาย แต่การรับและการให้ นั้น อาจไม่เหมาะสม ให้ดำเนินการ ดังนี้
 ๑. แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับของขวัญต่อผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเพื่อพิจารณาว่า มีความเหมาะสม และควรรับหรือไม่ พร้อมทั้งรายงานผู้บริหาร
 ๒. หากผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานพิจารณาแล้วระบุว่า ไม่สมควรรับ ให้คืนของขวัญแก่ผู้ให้โดยทันที
 ๓. ในกรณีที่ไม่สามารถคืนกลับผู้ให้ได้ ให้ส่งมอบของขวัญดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานโดยเร็ว
 ๔. หน่วยงานกำหนดทางเลือกในการจัดการของขวัญ เช่น บริจาคองค์กรการกุศล
๓. ห้ามบุคลากรของ หน่วยงาน และครอบครัว เรียกร้อง หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจาก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่ากรณีใด รวมทั้งทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานจริยธรรม อันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นผลประโยชน์ขัดกันได้
๔. ต้องไม่ให้สินบน หรือผลประโยชน์ตอบแทนใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันแก่บุคลากรของ หน่วยงาน เอง หรือบุคคลภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อจูงใจให้ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ
๕. การให้ของขวัญตามประเพณีนิยม มูลค่าของขวัญที่ให้ต้องเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด และไม่เป็นการฟุ่มเฟือย รวมทั้งควรงดการให้ของขวัญ หากการให้ของขวัญมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการดำเนินงานต่อ กัน

แนวทางปฏิบัติการรับของขวัญ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางช้าง

