



คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข  
ที่ ๑๙๓๒  
๒๕๕๕

เรื่อง การมอบอำนาจในการอนุมัติ การเดินทางไปราชการ การจัดประชุม การฝึกอบรม  
การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศและค่าใช้จ่ายต่างๆ

ตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๕๘/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๒ ได้มอบอำนาจ  
ในการอนุมัติ การเดินทางไปราชการ การจัดประชุม การฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศ  
และค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ผู้ดำรงอื่นปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุขนั้น บัดนี้เห็นควรปรับปรุงคำสั่ง  
ดังกล่าวใหม่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน  
พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ  
และจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
ส่วนราชการพ.ศ. ๒๕๕๓ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงมีคำสั่งไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มอบอำนาจการอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ หรือและลูกจ้างเดินทางไปราชการ  
การอนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และการอนุมัติค่าที่พักในอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

- ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
- ๑.๒ ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
- ๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล
- ๑.๔ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เฉพาะผู้อำนวยการกลุ่มในสังกัดสำนักบริหารกลาง
- ๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักบริหารการสาธารณสุข
- ๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักการพยาบาล
- ๑.๘ หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี
- ๑.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มในสังกัดสำนักบริหารกลาง
- ๑.๑๐ ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
- ๑.๑๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดเฉพาะผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก  
ซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดนั้นๆ
- ๑.๑๒ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น และกำหนดให้มีฐานะเทียบเท่าผู้อำนวยการกอง  
(ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)

/ข้อ ๒.การอนุมัติ...

ข้อ ๒ การอนุมัติการจัดประชุม และการเข้าร่วมการประชุมในประเทศ และการอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมและการเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่ารับรองประเภทอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารในการจัดประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุมตามที่กระทรวงการคลังกำหนด หรือสั่งการเป็นหนังสือให้ส่วนราชการถือปฏิบัติให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
- ๑.๒ ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
- ๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล
- ๑.๔ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
- ๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักบริหารการสาธารณสุข
- ๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักการพยาบาล
- ๑.๘ หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี
- ๑.๙ ผู้อำนวยการกลุ่มในสังกัดสำนักบริหารกลาง
- ๑.๑๐ ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
- ๑.๑๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด
- ๑.๑๒ หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น และกำหนดให้มีฐานะเทียบเท่าผู้อำนวยการกอง (ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)

ข้อ ๓ มอบอำนาจการอนุมัติโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรม การแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรม การอนุมัติให้จัดการฝึกอบรม การจัดงาน และการอนุมัติให้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว การอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการพิจารณาเทียบตำแหน่งเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้การมอบอำนาจตามข้อนี้ให้รวมถึงการพิจารณาเบิกจ่ายในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการจัดงานนอกเหนือจากที่กำหนดหรือที่กำหนดไว้แล้วแต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามระเบียบดังกล่าว
- (๒) ค่าพาหนะเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พักหรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่จัดฝึกอบรม
- (๓) การพิจารณาเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม
- (๔) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร กรณีจำเป็นต้องจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรสูงกว่าอัตราที่กำหนดตามระเบียบ และกรณีที่เป็นวิทยากรสังกัดส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรม
- (๕) การเบิกจ่ายค่าเช่าที่พัก ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมกรณีที่ไม่เหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้

(๖) ค่าพาหนะเดินทางยกเว้นค่าโดยสารเครื่องบินสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีได้  
เป็นบุคลากรของรัฐตามที่จ่ายจริงหรือในลักษณะเหมาจ่ายตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๗) การจ้างดำเนินการจัดงานตามแผนงานโครงการตามปกติหรือตามนโยบายของ  
ทางราชการ

๓.๑ มอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งในส่วนราชการสังกัดสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุขดังต่อไปนี้สำหรับการฝึกอบรม และการจัดงานที่หน่วยงานของตนเป็นผู้จัด หรือจัด  
ร่วมกับหน่วยงานอื่น

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
- (๒) ผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนก
- (๓) ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล
- (๔) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๕) ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
- (๖) ผู้อำนวยการสำนักบริหารการสาธารณสุข
- (๗) ผู้อำนวยการสำนักการพยาบาล

๓.๒ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจังหวัดสำหรับการฝึกอบรมและการจัดงานที่หน่วยงานใน  
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนั้นเป็นผู้จัดร่วมกับหน่วยงานอื่น

๓.๓ ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับการฝึกอบรม และการจัดงานที่สำนักงานสาธารณสุข  
จังหวัดเป็นผู้จัด หรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น


ข้อ ๔ การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้เป็นการมอบอำนาจให้เฉพาะงานในหน่วยงานที่อยู่ในความ  
รับผิดชอบของตน

ข้อ ๕ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และ  
ตามที่กระทรวงการคลัง หรือสำนักงบประมาณกำหนดโดยเคร่งครัด

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๕๘/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๒  
เรื่องมอบอำนาจในการอนุมัติการเดินทางไปราชการ การจัดประชุม การฝึกอบรม การจัดงาน การประชุม  
ระหว่างประเทศและค่าใช้จ่ายต่างๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕

  
(นายณรงค์ สหเมธาพัฒน์)  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข